



# Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2016-2017

## Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	VICTOR MANUEL GONZALEZ VALDEZ
Nombre del Plantel	CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLOGICOS INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NUM. 163
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	19DCT0163Q
Dependencia Normativa	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Subsistema coordinador	DGETI
Periodo que informa	2016-2017

## I. Situación académica

<b>Matrícula</b>	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	561
<b>Egresados</b>	
Número de egresados en el ciclo escolar	123
<b>Índice de certificación y titulación</b>	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	290
Índice de certificación expresado en porcentaje	92.00
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	30.00
<b>Becas</b>	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	119
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	221

### Situación del logro educativo

#### Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

El comparativo entre la prueba PLANEA 2016 y la META de resultados proyectados para PLANEA 2017 es la siguiente: En la Habilidad de Lenguaje y Comunicación, se proyectó una mejora en todos los Niveles de Dominio, por ejemplo, en el nivel de Dominio IV (Excelente) se proyecta un incremento de 3.2% y en el nivel de dominio III (Bueno) un incremento de 13.6% reflejando un incremento acumulado



en estos niveles de dominio (Excelente+ Bueno) del 16.8% respecto al 2016, siendo este porcentaje positivo debido a que se observa una mejora con respecto a la media estatal y nacional, dando como consecuencia un decremento de alumnos que se ubicaron en los niveles de dominio I y II de insuficiencia. En la Habilidad de Matemáticas la proyección de resultados arroja datos positivos con respecto a la prueba PLANEA 2016, por ejemplo, el porcentaje de alumno ubicados en los niveles de dominio III y IV (Excelente + Bueno) se incrementa en 9.0% respecto al año 2016, reflejándose una disminución de alumnos en los niveles I y II de Insuficiencia. De acuerdo a la Meta de resultados para la Prueba PLANEA 2017, se espera una tendencia ligera de mejora. Lo que ubica al plantel en torno a la media estatal y nacional. **NOTA: Meta 2017 N1 N2 N3 N4 Lectura % 32 28 31 9 Mate % 50 28 16 6**

<b>Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.</b>	
Nivel del SNB o padrón de calidad	<b>Nivel III</b>
<b>Abandono escolar</b>	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	<b>24.60</b>

**Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos**

El Movimiento Contra el Abandono Escolar en el plantel incluye una serie de actividades programadas para acompañar a los estudiantes, especialmente de nuevo ingreso, para que logren adaptarse y puedan permanecer cursando sus estudios en el nivel medio superior. Para ello, se realizan las siguientes acciones: Programa de Tutorías. El plantel asigna a cada grupo escolar un docente tutor cuya función es acompañar a los alumnos a su cargo, en las diferentes necesidades que estos presenten, por ejemplo, bajo rendimiento académico, reprobación, ausentismo o conducta. Implica una atención personalizada al estudiante y se turna según corresponda para que reciba Asesorías Académicas, o a Tutorías Individuales para que reciba atención de su conducta o inasistencias. Siempre informando oportunamente a los padres de familia de cualquier situación que surja. Cuando se trata de situaciones emocionales del estudiante, en coordinación, los padres de familia y el plantel, turnan al alumno a un profesional, sea del DIF de Morelos o del CAED del plantel que brindan este apoyo. Los tutores se encargan de actualizar la agenda de contacto con alumnos y padres de familia. Control de Asistencia Diario. Especialmente, en el caso de los alumnos de nuevo ingreso, se lleva un control de asistencia a la segunda hora de clase, para detectar a los alumnos que faltan a clase, cuando esto ocurre, la Subdirección Académica o el Departamento de Servicios Escolares se comunican con los padres de familia para enterarlos y pedir su colaboración para corregir alguna desviación de conducta del estudiante. Carta Compromiso de Mejora. Cuando el alumno incurre en alguna de estas situaciones de bajo rendimiento, inasistencia a clase o mala conducta, la Subdirección Académica en coordinación con docentes, tutores de grupo y padres de familia, firman una carta donde el alumno y por voluntad propia, se compromete a mejorar su situación académica en el plantel. Becas. El departamento de servicios escolares se encarga de divulgar las convocatorias para las distintas becas a las que pueden tener acceso los estudiantes. Durante el ciclo Agosto 2016 - Julio 2017, un total de 340 estudiantes que representan el 60.61% de la población estudiantil, tuvieron acceso a algún tipo de beca. De estas, 119



becas fueron PROBEMS que representan el 21.21% y 221 fueron de otras becas, como son de PROSPERA, Club Rotario, Presidencia Municipal de Montemorelos y Alimenticia, representando un 39.40%. Conferencias y Talleres. Con el objeto de sensibilizar a los alumnos sobre diversos factores de riesgo y abatir el abandono escolar, la Institución programa conferencias sobre: Embarazos Tempranos, Alcoholismo, Drogadicción, Bullying, Enfermedades de Transmisión Sexual, Violencia Juvenil, entre otras. Sin embargo y a pesar de este esfuerzo por acompañar a los alumnos en su integración y andar en sus estudios en el nivel medio superior, los resultados no han tenido el impacto deseado, por ejemplo, para el ciclo escolar 2015 - 2016 se tuvo un índice de abandono del 21.24% y para el ciclo escolar 2016 - 2017 que recién acaba de terminar se tuvo un abandono del 24.6%, lo que representa un incremento de 1.9 puntos respecto al ciclo anterior.

## Vinculación

**Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos**

Se realizaron convenios de colaboración tanto con instituciones públicas, como empresas de carácter privado, esto con el objetivo de crear espacios para la realización de Prácticas Profesionales para nuestros educandos. En total se establecieron 42 convenios, con la finalidad de incorporar en sus espacios productivos a 132 alumnos, los cuales tuvieron la oportunidad desarrollar actividades afines a su carrera, cubriendo un total de 240 horas en un periodo de tres meses, así mismo se logró establecer convenio de colaboración para la realización de estadías para la formación educativa en y para el trabajo con 8 empresas del sector privado en las cuales se vieron beneficiados 8 alumnos, los cuales se pudieron incorporar directamente al campo laboral, realizando actividades propias de un empleado y adquiriendo las responsabilidades del mismo, así como también recibiendo apoyo económico por parte del empresario. Cubriendo un total de 8 horas diarias, durante los últimos tres meses de su estancia en el plantel; por lo que solo realizaron actividades académicas en lo que se refiere a las materias básicas o materias del bachillerato las cuales reportaban actividades a través de plataformas virtuales, lo que corresponde a las materias de la especialidad las competencias las desarrollaron en el campo laboral. Se estableció convenio de colaboración con el Municipio de Montemorelos a través de la Secretaria de Desarrollo Económico con el Programa denominado Jóvenes al Empleo becando a 16 alumnos para desarrollar actividades en Empresas de la Región en una jornada laboral de 4 horas diarias, por periodo de 5 meses consecutivos.



## II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	7
Número de docentes	38
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	22
Otros	0

### Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Cargas horarias	Funciones que realiza
7	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Docencia frente a grupo
5	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Docencia frente a grupo
12	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Docencia frente a grupo
5	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Docencia frente a grupo
1	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Jefatura de enseñanza
1	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Jefe de departamento escolar
1	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Subdirección escolar
3	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Otras
1	Técnico docente	Medio Tiempo (20 horas)	Otras
2	Técnico docente	Tiempo completo (40 horas)	Otras

### Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Funciones que desempeñan
1	Almacén
4	Jefatura de oficina
1	Prefectura
8	Secretarial
4	Conserje
2	Vigilancia
1	Jefe de bibliotecas
1	Otras

### Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

La planta docente asistió a cursos de Formación básica: CURSO PROPEDEUTICO DE HABILIDAD MATEMATICAS, DE HABILIDAD LECTORA e INDUCCION, CURSO TALLER LOCAL DE COMUNICACIÓN PLANEA MS 2017, CURSO TALLER LOCAL DE MATEMATICAS PLANEA MS2017. Cursos ya terminados "Desarrollo de habilidades socioemocionales para Tutores" Programa Construye-t



(2), Curso-Taller "Evaluación por competencias para la Educación Media Superior" (1), Curso de ciencias experimentales (1), Las interacciones de calidad en el aula: ¿Por qué importan y como impulsarlas?(2), Observar para aprender práctica docente en el aula (2), Modelo de orientación vocacional - ocupacional (1), Retroalimentación que enriquece los aprendizajes (2), Empoderamiento docente: proceso de desarrollo profesional (1), Aplicación del modelo educativo en el nivel medio superior (transformación/temas y procesos) (2) Curso Metodología para implementar Proyecto de Mejora Continua (KAIZEN) 5S (19) , Curso Taller del nuevo Modelo Educativo fase 0 (34), Proyecto de enseñanza ALTAMENTE RECOMENDADO (1) Capacitación Directiva: Desarrollo de Competencias Directivas en la EMS, Modelo de orientación vocacional - ocupacional.

**Plazas docentes concursadas**

Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente

4



### III. Gestión financiera y administrativa del plantel

<b>Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar</b>	
Presupuesto	<b>\$ 72,474.00</b>
<b>Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados</b>	
<b>Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares</b>	
Acreditación, certificación y convalidación de estudios	<b>\$ 42,810.00</b>
Exámenes (extraordinarios)	<b>\$22,350.00</b>
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	<b>\$1,630.00</b>
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	<b>\$ 0.00</b>
<b>Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)</b>	
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel	<b>\$ 0.00</b>
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento	<b>\$ 60,000.00</b>
Cuotas de cooperación voluntaria	<b>\$ 1,328,080.00</b>
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria	<b>\$ 0.00</b>
<b>Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)</b>	
Monto	<b>\$ 12,780.26</b>
<b>Otros apoyos económicos</b>	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	<b>\$100,000.00</b>
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	<b>\$0.00</b>
Fondo concursable de inversión en infraestructura para centros y unidades de formación o capacitación para el trabajo	<b>\$0.00</b>
Atención al Programa CAED.	<b>\$119,516.67</b>



<b>Gasto por materiales y suministros</b>	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$202,560.59
Productos alimenticios	\$ 0.00
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 96,848.23
Materiales y artículos de construcción	\$ 165,243.05
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 26,305.24
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 132,279.80
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 47,908.20
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.00
<b>Gastos por servicios generales</b>	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 48,952.34
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 0.00
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 0.00
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 83,663.06
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 100,861.62
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$202,238.77
Otros gastos por servicios generales	\$64,459.38
<b>Gasto en bienes muebles e inmuebles</b>	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 145,824.33
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$0.00
<b>Gasto en obras públicas</b>	
Obras públicas por contrato	\$ 0.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

### Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel

El mecanismo de control es a través del SIGAF que marca la normativa a seguir en el uso de los recursos financieros en los diferentes capítulos, los informes se generan mensualmente, en las reuniones iniciales de cada semestre se informa a los padres de familia el ejercicio de los recursos del plantel del semestre anterior y se programa el del semestre a cursar en donde se les indica la cantidad a ejercer en cada concepto según el ingreso que se capte, además se les invita a la rendición de cuentas de cada ciclo escolar.



## IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

### Infraestructura

**Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones**

*Nuestro Plantel guarda un estado que podemos considerar bueno, porque cuenta con edificios seguros, sus condiciones de higiene son buenas ya que se mantienen limpios y pedagógicamente cuentan con la ventilación e iluminación adecuada, además que todas las aulas, laboratorios y talleres cuentan con clima o aires lavados, así como proyectores. A través del Programa de Escuelas al Cien 2016 se tiene considerado mejor aún más las condiciones de seguridad en el plantel.*

### Acciones de mejora y gestiones

**Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel**

*Se realizan mantenimientos preventivos y correctivos en los diferentes edificios de la institución; en aulas, talleres, laboratorios, sanitarios y anexos, que incluyen: pintura, resanes, iluminación, conexiones eléctricas, e hidráulicas, cambios de chapas, instalación de vidrios, entre otras más. Se dio mantenimiento preventivo y correctivo en el equipo de los diferentes talleres, laboratorios y anexos: computadoras, impresoras, duplicador, máquinas de escribir, sopladora, segadora de hilo, climas, extintores, reloj checador, motores de gasolina. Se actualizaron 25 computadoras del taller de mecanografía, se cambió la distribución de mesas, computadoras y máquinas de escribir, así como la instalación eléctrica y la red de internet. Se dio mantenimiento a áreas verdes y jardines, con apoyo de la Presidencia Municipal de Montemorelos se podaron 14 árboles que representaban un peligro. En todas las instalaciones del plantel se mejoró la conectividad a internet de forma inalámbrica. Se obtuvieron donativos en especie: 1 laptop y 4 aires lavados. A través del Programa PAAGES 2016 se compraron 12 climas de 2 toneladas, los cuales fueron instalados en aulas, laboratorios y talleres. Para la instalación de climas en las aulas 14, 15 y 16 se cambió la red eléctrica de la subestación a estas aulas. Mejoramiento del equipamiento del taller de mantenimiento automotriz con herramientas menores, también se mejoró el equipamiento del laboratorio de química con herramientas menores, 2 extractores de aire de pared y reactivos. También se adquirió el siguiente mobiliario y equipo: Segadora de hilo grande, 5 extintores de CO2, 2 proyectores, 1 equipo de video vigilancia (16 cámaras)*



## V. Otros aspectos relevantes

### Aspectos relevantes

#### Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

Participación en eventos académicos, deportivos y culturales a nivel local, estatal y nacional: -SPACE BOOTCAMP 2017 ZONA NORTE DGETI - AGENCIA ESPACIAL MEXICANA, Durango, 2 Alumnas -XVII FESTIVAL ACADÉMICO DE LA DGETI 2017, primer lugar estatal en LEOyE Stephanie Zurisadai Meléndez Pérez y primer lugar estatal en Química Erik Eduardo Elizondo Garza -XIX CONCURSO NACIONAL DE PROTOTIPOS DE LA DGETI, un equipo participo a nivel nacional. VOLIBOL VARONIL - III ENCUENTRO DEPORTIVO DE LA DGETI 2017, 2do. Lugar Estatal. FUTBOL VARONIL -III ENCUENTRO DEPORTIVO DE LA DGETI 2017, 1er. Lugar Estatal, 1er. Lugar regional y 2do. Lugar Nacional. -TORNEO DE LA LIGA COLEGIAL MUNICIPAL DE MONTEMORELOS, 1er. Lugar ATLETISMO VARONIL -III ENCUENTRO DEPORTIVO DE LA DGETI 2017, 1er. Lugar Estatal en 800 metros planos Cristhian Escamilla y 2do. Lugar Estatal en 100 metros planos Juan Carlos Solís López. ATLETISMO FEMENIL -III ENCUENTRO DEPORTIVO DE LA DGETI 2017, 2do. Lugar en 1500 metros planos Lizbeth Marisol Navarro Reyes.



S. E. P.  
CENTRO DE ESTUDIOS  
TECNOLÓGICOS, industrial  
y de servicios N° 163  
ESTADO DE MORELOS Y PAVÓN  
MONTEMORELOS, N. L.

  
VICTOR MANUEL GONZALEZ VALDEZ  
Firma del (de la) Director(a) del Plantel